

Sahlgrenska Universitetssjukhuset

# Välkommen till avdelning 52

Information till patient och närstående

# VÄLKOMMEN

**Vi har reserverat tid för din inläggning på avd 52  
Blå stråket 2, Jubileumskliniken  
Sahlgrenska sjukhuset  
Göteborg**

Namn .....

Datum.....

Tid.....

**Tag med fotolegitimation då du kommer till  
avdelningen för inskrivning.**

**Telefonnummer till anhörig samt ev. hemsjukvård/hemtjänst  
är också bra att ta med.**

Informationen ska vara en vägledning för dig under din vårdtid hos oss. Är det något du undrar över - tveka inte att fråga personalen!

### **Avdelning 52**

Avdelningen är en allmän onkologisk avdelning med hela Västra Götalandsregionen och norra Halland som upptagningsområde. Vi har 11 vårdplatser. Här behandlas patienter som framförallt har tumörer i bröst, hjärna, sköldkörteln och gastrointestinalkanalen. Behandlingen består av strålbehandling, cytostatika och/eller omvårdnad av olika symptom som uppkommit till följd av behandling eller sjukdom.

### **Personal/yrkesgrupper**

Personalen består av hälften sjuksköterskor och hälften undersköterskor. På avdelningen finns alltid 1–2 underläkare (läkare under utbildning till onkolog) i tjänst dagtid, måndag till fredag. Övrig tid finns en jourläkare att kontakta. Avdelningen har ett nära samarbete med sjukhusfysiker, kurator, psykolog, sjukgymnast, arbetsterapeut, dietist och sjukhuskyrka. Önskar du kontakt med någon av dessa säger du till din sjuksköterska.

### **Läkarrond**

Varje förmiddag med start ca kl 09.15 går avdelningsläkare och sjuksköterska igenom, rondar, avdelningens alla patienter. Din sjuksköterska och avdelningsläkare går sedan runt till sina patienter. På tisdagens rond deltar även avdelningsansvarig specialistläkare.

Vill du eller dina närstående ha ett enskilt samtal med avdelningsläkaren eller din PAL, (patientansvarig läkare) går detta att ordna under vårdtiden. Meddela din sjuksköterska om du/ni vill ha ett sådant samtal.

### **In-/utskrivning**

När du blir inskriven på avdelningen kommer du direkt till avdelningen och anmäler dig på sjuksköterskeexpeditionen. Du kommer att få din säng så fort som möjligt. Skulle det dra ut på tiden och du känner att du inte orkar sitta och vänta måste du säga till personalen.

Vid *inskrivningen* kommer du att ha samtal med avdelningsläkaren och sjuksköterskan. Ta gärna med aktuell medicinlista, telefonnummer till närstående, ev hemsjukvård eller hemtjänst. Tag gärna med tabletter, inhalationer eller ögondroppar för några dagar om du står på någon sort vi inte har hemma.

Inför *utskrivning* kommer din sjuksköterska att diskutera din hemsituation, om du behöver någon hjälp hemma för att klara av ditt dagliga liv, exempelvis hemtjänst och eller hemsjukvård. Om du behöver hjälp från kommunen eller primärvården kommer man att ha en vårdplanering på avdelningen innan hemgång, med personal från kommunen och primärvården. Då är det lämpligt att du har med någon närstående.

Den dagen du går hem kommer du att ha ett samtal med avdelningsläkaren.

## **Studera på sjukhuset**

Som universitetssjukhus har vi ett undervisningsansvar. För att blivande vårdpersonal ska få god utbildning behöver de vara med vid undersökningar och behandlingar. Därför kan flera personer ställa samma frågor till dig. Du har rätt att bli tillfrågad om du vill ställa upp för våra studenter och har då möjlighet att säga nej ifall du inte känner dig bekväm i en sådan situation. Du får givetvis samma bemötande oberoende av hur du väljer.

## **Sekretess och tystnadsplikt**

Sekretess och tystnadsplikt innebär att bara den som behöver informationen för att kunna vårda dig, får ta del av den. Alla som arbetar inom Sahlgrenska Universitetssjukhuset har tystnadsplikt. Du har rätt att få veta vilka uppgifter som finns lagrade om dig och kan begära en kopia av din journal. Du kan också begära ett utdrag från en logglista för att se vilka som haft tillgång till din journal.

## **Dina personuppgifter i våra register**

För att kunna bedriva en god och säker vård registrerar vi dina personuppgifter. Vi har en skyldighet att föra journal med uppgifter om din vård och behandling. Vi måste också lämna vissa uppgifter till bland annat Socialstyrelsens hälsodataregister och Smittskyddsinstitutet. Dina uppgifter kan lämnas till andra vårdgivare utanför Sahlgrenska Universitetssjukhuset om de behöver dem för din fortsatta vård - men bara om du själv godkänner att uppgifterna förs vidare.

## **Hygien – hos oss är du i rena händer**

För att förhindra spridning av infektioner följer personalen hygienrutiner och klädregler. Det innebär att de ska ”sprita”, det vill säga desinficera sina händer före och efter patientkontakt. De bär också kortärmade arbetskläder och ska använda handskar och skyddsförkläde när det behövs. Armbandsklockor, armband och ringar är inte tillåtna i nära patientkontakter.

## **Egna mediciner under vårdtiden**

Om du tar några mediciner är det bra om du tar med dig dessa till avdelningen då det ibland tar något eller några dygn för oss att få tag på vissa läkemedel. Glöm inte att ta med dig dina ögondroppar och inhalationer, ex astmamedicin. Använder du Apodos el liknande hemma så säg till sjuksköterskan om detta.

Om du vill ta dina egna mediciner måste du säga till din sjuksköterska så det inte blir dubbelt.

## **Måltider på avdelningen**

Alla tider som anges är ungefärliga. Kan man inte äta maten då den serveras på grund av behandling och så vidare är det bara att säga till personalen så kan den sparas för ett senare tillfälle. Det finns ett litet kylskåp ute i dagrummet med ett litet sortiment av dryck, fil och kräm, skulle något saknas är det bara att fråga. Kylskåpet kan även användas till att förvara privat mat eller dryck. OBS dessa varor måste märkas med namn och datum. Det finns kaffe och tevattnen på termosar i dagrummet.

Vi har ett litet kök på avd. där vi kan tillaga soppa och omelett. Det finns ett stort sortiment av kosttillskott, såsom näringsdrycker i många olika smaker. Lunch och middag kommer från centralköket. En av undersköterskorna tar upp beställning på maten dagen innan. Tala om ifall du behöver specialmat av något slag.

Frukost: 07.15–09.00  
Lunch: 11.45  
Mellanmål: Det finns alltid möjligt att få ett mellanmål.  
Middag: 16.45  
Kvällsfika: 19.00–19.30

Måltiderna serveras i dagrummet. Du som inte har möjlighet att komma ut i dagrummet säg då till så får du maten serverad på rummet. Som närstående finns det möjlighet att köpa mat eller dylikt i någon av sjukhusets olika restauranger/caferior. Det finns även två stycken pressbyråer att tillgå på området. Thé och kaffe finns för närstående på avdelningen.

### **Personliga tillhörigheter**

Kläder och handdukar finns att låna på avdelningen. Du får gärna använda dina egna kläder på avdelningen om du vill. Ta gärna med egna inneskor/tofflor, hygienartiklar och eventuellt också en morgonrock. För den allmänna trevnaden på avdelningen tänk gärna på att vara påklädd när du rör dig i korridor och dagrum.

### **Värdesaker**

Vi kan tyvärr inte ansvara för dina värdesaker och andra personliga tillhörigheter, inklusive mobiltelefon och dator. Lämna värdesaker hemma!

### **Egen telefon**

Det är tillåtet att använda mobiltelefon på avdelningen. Tänk bara på att stänga av inkommande ljud kvällar och nätter.

Vid din sängplats finns en telefon som du kan hyra till dygnskostnad och till vanlig samtalstaxa. Fråga oss om dygnsavgiften. Telefonavgiften kommer på din vanliga telefonräkning.

### **Egen bärbar dator under sjukhusvistelsen**

Sahlgrenska Universitetssjukhuset kan i dagsläget inte erbjuda någon uppkoppling av patientens bärbara dator via sjukhusets nätverk. Patientens dator kan dock användas "offline" eller mot Internet, under förutsättning att patienten har ett eget trådlöst Internetabonnemang i datorn, till exempel ett trådlöst 3G-kort.

### **Fotografering**

Inom sjukhuset råder ett generellt fotograferings-/filmningsförbud (gäller även mobiltelefonens kamera). Tillstånd krävs alltid med hänsyn till patienters, anhörigas och besökarens integritet. Fråga personalen på avdelningen.

## **För besökare**

Närstående är välkomna till avdelningen mellan 13.00-19.00. Efter klockan 19.00 får man gärna ta emot besök i dagrummet.

Entrén på blå stråket är stängd mellan 20:00-06.00. Övriga entrédörrar på Sahlgrenska stängs kl 19:30 förutom akutintaget. För att komma i kontakt med avdelningen under de timmar som dörrarna är låsta vänligen ring 031-342 10 52.

Det kan under dagtid vara begränsat med parkeringsmöjligheter på och nära sjukhusområdet. Vi rekommenderar er att åka kommunalt, vilka bussar/spårvagnar som stannar utanför sjukhuset kan ni få upplysning om hos Västtrafik.

## **Kontakt**

Vid frågor är du eller dina närstående välkomna att ringa till sjuksköterskeexpeditionen, telefon: 031-342 10 52. Detta nummer är tillgängligt dygnet runt. Om det inte är akut försök undvik att ringa mellan kl 07.30–10.30, då sjuksköterskorna är upptagna med bland annat rond. Kontakterna bör samordnas så att en av dina närstående fungerar som kontaktperson.

Vårdenhetschef Birgitta Korsgård 031-342 94 54

Sektionsledare Cecilia Lindh 031-342 97 27

Vårdenhetsöverläkare Zakaria Einbeigi

## **Rök- och doftfritt sjukhus**

Sahlgrenska Universitetssjukhuset är rökfritt med rökning tillåten endast utomhus i särskilda rökkurer på markerade platser. Fråga personalen. Balkongen på avdelningen är rökfri.

På ett sjukhus är det vanligt med doftöverkänslighet och vi ber dig därför att inte använda starka dofter eller ha blommor med stark doft under din vistelse på sjukhuset.

## **Synpunkter/klagomål**

Dina synpunkter och eventuella klagomål är viktiga för oss att få ta del av. De ger oss en möjlighet att förbättra vår verksamhet och vi gör vårt bästa för att försöka hjälpa dig. Du kan tala med vem som helst av oss på avdelningen för att få hjälp, tel 031- 342 10 52 eller vårdenhetschef Birgitta Korsgård 031- 342 94 54 alternativt sektionsledare Cecilia Lindh 031-342 97 27.



Avdelning 52  
Verksamhetsområde onkologi  
Sahlgrenska Universitetssjukhuset  
413 45 Göteborg  
Telefon till avdelningen 031-342 10 52  
Webbplats: [www.sahlgrenska.se](http://www.sahlgrenska.se)

Dokumentet är sammanställt av medarbetare vid avdelning 52.  
Faktagranskare: Cecilia Lindh sektionsledare avd 52  
Sahlgrenska Universitetssjukhuset

Dokumentet är skapat den 8 februari 2012 och är giltigt ett år från detta datum.