

# **Om- och nybyggnation**

## **Samverkan mellan tekniker, hantverkare och sjukvård**

Distrikt Göteborg

2006 09 05

Rev: 2011 01 10

# PM

## Om- och nybyggnation Samverkan mellan tekniker, hantverkare och sjukvård

Skriven 2006 09 05  
Senast reviderad 0  
Status 2011 01 10 Godkänt. Björn Wallander, Västfastigheter/Ingemar Qvarfordt, Vårdhygien  
Sida 2 (5)

---

### Bakgrund

Många patienter är under vissa perioder mycket infektiösa. För dessa patienter kan även lågpatogena mikroorganismer från omgivningen, t ex mögelsporer (Aspergillus), förorsaka sjukdom. Mögelsporer finns naturligt överallt. Halterna varierar beroende på vilken aktivitet som pågår. Höga halter kan finnas i damm, framförallt i miljön kring en byggarbetsplats

Vid byggnads- och rivningsarbete bildas alltid damm vilket kan innehålla höga halter av mögelsporer. I samband med byggnads- och underhållsarbete inom sjukhuset är det därför viktigt att tillräckliga avgränsningar ordnas för att skydda patienterna. Byggdamm kan också förstöra apparatur och t ex ge felaktiga mätvärden.

### Planering av byggarbete (se bilaga 1 och 2)

Innan arbetet påbörjas skall planering ske i god tid mellan projektansvarig hos Västfastigheter och vårdenhetschef (VEC) eller lokalansvarig (bilaga 1 och 2).

Projektledaren redogör för arbetets omfattning och karaktär som kommer att utföras på enheten. VEC/lokalansvarig anger om speciella förhållanden enligt nedan föreligger på enheten.

### Projektledare och VEC/lokalansvarig tar ställning till om Vårdhygien skall kontaktas.

Efter planering och genomgång av checklista ifylls samverkansdokumentet (bilaga 2).

### Ansvarsfördelning

#### Vårdenhetschef/lokalansvarig

- Vid projektering ange om speciella förhållanden föreligger på enheten, såsom känslig verksamhet (immunosupprimerade patienter), känslig utrustning, smittrisk för hantverkare (t ex tb-patienter och vissa laboratorier).
- Informera hantverkare om skyddsåtgärder, som handdesinfektion, handskar, stänkskydd, andningskydd och vid arbete på ex operationsenhet behovet av skyddskläder.
- Smittrening skall vara utförd så att hantverkare kan arbeta riskfritt.
- Smittfarligt material plockas undan (Bakteriologiska laboratoriet mm).
- Rummet/utrymmet töms på all utrustning och liknande som är känsligt för byggdamm, utrustning som inte går att flytta täcks med plast.
- Informera personalen om att byggarbetsplatser är förbjudna områden och att avspärningar skall respekteras.
- Vid behov informera andra enheter om byggverksamheten.
- Bedöma behov av utökad städfrekvens.

# PM

## Om- och nybyggnation Samverkan mellan tekniker, hantverkare och sjukvård

Skriven 2006 09 05  
Senast reviderad 0  
Status 2011 01 10 Godkänt. Björn Wallander, Västfastigheter/Ingemar Qvarfordt, Vårdhygien  
Sida 3 (5)

---

### Västfastigheter

- Informerar utförare (entreprenör) om skyddsåtgärder i projektet för att förhindra spridning av byggdamm (bilaga 1) samt kontrollerar att dessa efterlevs.
- Utsedd utförare skall informeras om skyldighet att kontakta VEC/lokalansvarig innan arbetet påbörjas.
- Informera arbetsledaren /hantverkare om vikten av att endast vistas inom det område som krävs för att utföra arbetet.
- Bedöma behov av utökad städfrekvens.

### Entreprenör/hantverkare under projektets gång

- Arbeta med stängda dörrar.
- Öppna ej fönster (motverkar undertryck i rummet).
- Använd alltid utrustning/verktyg som minskar dammspridning, t ex borrmaskin med dammsugare.
- Alla rivningsmassor skall läggas i vagnar och vara väl övertäckta t ex med våta lakan under uttransport. Obs torka av hjulen!
- Dammsugning och våttorkning efter varje avslutad arbetsdag.
- Byte av våta lakan/klibbmattor.
- Extra städning om så erfordras.
- Provisorisk brandtätning.
- Arbetsområdet får inte utökas. Material/avfall får inte ställas utanför arbetsområdet.
- Tydlig skylt som visar att Västfastigheter genomför ett byggprojekt.

Projektname		Projektnr	Sidnr
"Område" .....	<b>Byggnad</b> .....		<b>4 (5)</b>
"Populärnamn" .....			

Dokumentnamn	Status	Datum	Rev. Datum	Rev.
<b>Checklista för att förhindra dammspridning</b>	Godkänd	2006 09 05	-	-

## Bilaga 1

# Checklista för att förhindra dammspridning vid byggarbeten inom Sahlgrenska Universitetssjukhuset

### Innan byggarbeten påbörjas:

	Ej aktuellt	Genom- fört	Ansvarig	Datum
Planera byggarbeten i samråd med lokalansvarig.		<input type="checkbox"/>	.....	.....
Kontakta Vårdhygien.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	.....
Genomgång av transportvägar för byggmaterial.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	.....
Kontrollera att utrymmen är tömda på känslig utrustning.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	.....
Utrustning som inte går att flytta täcks över med plast i samråd med verksamheten.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	.....
Placera ut våta lakan/klibbmattor på golv efter genomgång på plats.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	.....
Avskärma byggarbetsplats mot övrig verksamhet. Obs! Utrymningsvägar får ej blockeras.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	.....
Skapa undertryck i rummet om möjligt (tilluft blockeras, frånluft skyddas med planfilter). I samråd med driftavdelningen!	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	.....
Använd byggfläkt med filter för dammfiltrering.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	.....
Tejpa för dörrar om möjligt (i samråd med verksamheten).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	.....
Kontrollera att det inte finns hål ovan undertak som kan orsaka dammspridning mellan rum.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	.....
Informera grupper med speciella intressen t ex patientvaktmästarna om byggprojektet.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	.....
Vid projekt i lokaler med speciella krav, exempelvis operation och "sterillab", skall särskilda regler följas.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	.....	.....

Projektname			Projektnr	Sidnr
"Område" ..... <b>Byggnad</b> ..... <b>Plan</b> .....				<b>5 (5)</b>
"Populärnamn" .....			.....	
Dokumentnamn	Status	Datum	Rev. Datum	Rev.
<b>Checklista för att förhindra dammspridning</b>	Godkänd	2006 09 05	-	-

## Bilaga 2

# Samverkansdokument för byggprojekt

Ansvarig projektledare för Västfastigheter (namn och telefonnummer):

.....

.....

Lokalansvarig (VEC eller motsvarande) inom SU (namn och telefonnummer):

.....

.....

Ansvarig entreprenör (namn och telefonnummer):

.....

.....